

**GÅRDLAUGET HYLTEBRO
AF 14. JUNI 2012**

Årsrapport 2018/19

(7. regnskabsår)

Årsrapporten er godkendt på gårdlaugets generalforsamling

København, den / 2019

dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2018/19 for Gårdlauget Hyltebro af 14. juni 2012.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt gårdlaugets vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af gårdlaugets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19. august 2019

Bestyrelsen

Bent Kroghly
Formand

Morten Larsen

Kasper Pedersen

Finn Hornemann

Johan Christopher Mortensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Gårdlauget Hyltebro af 14. juni 2012.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gårdlauget Hyltebro af 14. juni 2012 for regnskabsåret 01.07.18 - 30.06.19, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.19 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.18 - 30.06.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 19. august 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Lise Foss Nielsen
Statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningsnavn	Gårdlauget Hyltebro af 14. juni 2012
CVR. Nr.	34 55 47 30
Bestyrelse	Bent Kroghly Morten Larsen Kasper Pedersen Finn Hornemann Johan Christopher Mortensen
Revision	Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Knud Højgaards Vej 9 2860 Søborg
Pengeinstitut	Arbejdernes Landsbank Banegårdsvej 9 B 2600 Glostrup

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet 2018/19 for Gårdlauget Hyltebro af 14. juni 2012 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt gårdlaugets vedtægter.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægterne udgør regnskabsårets periodiserede fællesbidrag.

Omkostninger

Omkostninger er periodiseret og udgiftsført, således at resultatopgørelsen alene viser de omkostninger, der vedrører regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Finansielle poster

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle poster omfatter renteindtægter og renteudgifter.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, hvilke sædvanligvis svare til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli 2018 - 30. juni 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Fællesbidrag		775.000	697.500
Andre indtægter		<u>2.655</u>	<u>0</u>
Indtægter i alt		<u>777.655</u>	<u>697.500</u>
Gårdlaugomkostninger	2	582.883	726.911
Administrationsomkostninger	3	<u>82.927</u>	<u>86.435</u>
Udgifter i alt		<u>665.810</u>	<u>813.346</u>
Resultat før renter		111.845	-115.846
Bankrenter		-1	425
Rykkergebyrer debitorer		<u>730</u>	<u>0</u>
Renter netto i alt		<u>729</u>	<u>425</u>
Årets resultat		<u>112.574</u>	<u>-115.421</u>
Der foreslås fordelt således:			
Overført resultat		<u>112.574</u>	<u>-115.421</u>
		<u>112.574</u>	<u>-115.421</u>

Balance pr. 30. juni 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
AKTIVER			
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender			
Periodiserede forsikringer /abonnementer		<u>3.544</u>	<u>3.700</u>
Tilgodehavender i alt		<u>3.544</u>	<u>3.700</u>
Bankindestående		<u>178.130</u>	<u>98.481</u>
Likvide beholdninger		<u>178.130</u>	<u>98.481</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>181.674</u>	<u>102.181</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>181.674</u></u>	<u><u>102.181</u></u>

Balance pr. 30. juni 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
PASSIVER			
Overført resultat			
Saldo pr. 1. juli		-66.942	48.479
Overført fra periodens resultat		<u>112.574</u>	<u>-115.421</u>
Overført resultat i alt		<u>45.632</u>	<u>-66.942</u>
Egenkapital i alt		<u>45.632</u>	<u>-66.942</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Forudbetalte fællesbidrag		53.142	60.209
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4	13.403	34.771
Anden gæld	5	<u>69.497</u>	<u>74.143</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>136.042</u>	<u>169.123</u>
PASSIVER I ALT		<u><u>181.674</u></u>	<u><u>102.181</u></u>

Noter

Note 1 Gårdlaugets væsentligste aktivitet

Gårdlaugets formål er at overtage og administrere, herunder ren- og vedligeholde, de til ejendomme beliggende Udenbys Klædebo Kvarter omfattende matr. nr. 23, 1569, 1570, 1572, 3240, 3281, 3282, 3588, 3589, 3837 - 3839, 4015 og 4016 hørende fællesarealer og anlæg samt varetage medlemmernes fælles interesser i forbindelse hermed.

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Note 2 Gårdlaugomkostninger		
Vicevært m.fl.	370.151	379.140
Feriepenge	-3.220	8.116
Lønsumsafgift og ATP	34.507	32.257
Sociale omkostninger	52.348	52.156
El	9.719	9.493
Rengøringsartikler	731	0
Elektriker	10.272	6.907
Murer	0	5.045
Snedker og tømrer	0	9.831
Snerydning	20.342	36.742
Portreparation	39.630	82.484
Værktøj og maskiner	4.418	2.551
Låsesmed m.m.	2.861	0
Have- og gårdanlæg	39.688	0
Inventar	1.236	37.990
Diverse vedligeholdelse	200	250
Asfaltarbejde	0	63.949
Gårdlaugomkostninger i alt	<u>582.883</u>	<u>726.911</u>

Noter

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Note 3 Administrationsomkostninger		
Administration		
Administrationshonorar	30.291	36.872
Lønadministration	600	600
Mødeudgifter	2.347	797
Revision og regnskabsmæssig assistance	12.500	12.100
Bestyrelsesansvarsforsikring	8.660	9.290
Telefon	1.305	1.305
Gebyrer m.v.	29	0
Web hotel og domænenavne	908	281
Kontorhold	1.200	1.200
Porto m.v.	2.876	1.168
Edb-udgifter - software	4.701	5.183
Bogholderi	16.875	16.875
Repræsentation/gaver	635	764
	<u>82.927</u>	<u>86.435</u>
Administrationsomkostninger i alt	<u>82.927</u>	<u>86.435</u>
Note 4 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Revision og regnskabsmæssig assistance	12.100	12.100
Kreditorer	1.303	22.671
	<u>13.403</u>	<u>34.771</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	<u>13.403</u>	<u>34.771</u>
Note 5 Anden gæld		
Skyldig lønsumsafgift	6.869	7.258
A-skat	7.172	7.964
AM-bidrag	2.300	2.408
ATP	852	852
Feriepenge m.v.	469	606
Hensat feriepengeforpligtelse	51.835	55.055
	<u>69.497</u>	<u>74.143</u>
Anden gæld i alt	<u>69.497</u>	<u>74.143</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bent Rune Kroghly

Bestyrelsesformand

På vegne af: revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-085929541119

IP: 193.28.xxx.xxx

2019-09-20 07:54:13Z

NEM ID 

Kasper Bøgh Pedersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-123885169766

IP: 109.56.xxx.xxx

2019-09-20 08:35:15Z

NEM ID 

Morten Larsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-542297748535

IP: 80.71.xxx.xxx

2019-09-22 09:09:05Z

NEM ID 

Finn Vesturhyegg Hornemann

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-998364991778

IP: 80.71.xxx.xxx

2019-09-27 05:13:12Z

NEM ID 

Lise Foss Nielsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:44114716

IP: 212.98.xxx.xxx

2019-09-27 08:02:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: K8HM4-KENA3-3E3I2-7Z16E-A0E6V-V25PS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>